

F1136-2	منطقه نظارتی:	 اداره کل نوسازی، توسعه و تجهیز مدارس مازندران	صور تجلسه تغییر و تحول منطقه نظارتی
	تاریخ تنظیم:		
	پیوست: ☐ دارد ☐ ندارد		

اداره کل محترم نوسازی، توسعه و تجهیز مدارس مازندران

با سلام و احترام، بدینوسیله اینجانبان امضاء کنندگان ذیل، اعلام می داریم در راستای ابلاغ شماره مورخ اداره کل نوسازی مدارس مازندران، مبنی بر تغییر ناظر منطقه نظارتی از آقا/خانم مهندس به آقا/خانم مهندس اقدامات ذیل انجام، و کلیه اطلاعات مربوط به منطقه تبادل گردیده است:

(۱) کلیه پروژه های منطقه اعم از پروژه های دولتی، خیری و مشارکتی، به صورت حضوری به ناظر جدید تحویل و اطلاع رسانی لازم به دست اندرکاران پروژه های مذکور نیز انجام شده است.

(۲) اطلاع رسانی لازم به مسئولین آموزش و پرورش منطقه توسط ناظرین قبلی و جدید انجام و هماهنگی های لازم جهت جابجائی ناظر انجام شده است.

(۳) فهرست پروژه های منطقه با ذکر نام پروژه، نشانی و شماره تماس پیمانکاران (یا خیرین) و سرپرستان کارگاه ها توسط ناظر قبلی تهیه و تحویل ناظر جدید گردیده است. (پیوست ۱)

(۴) کلیه صور تجلسه ها و دستور کارهای لازم مربوط به پروژه های تحت نظارت ناظر قبلی، تهیه و به پیمانکاران مربوطه تحویل داده شده است و نسخه ای از آن در پرونده پروژه موجود می باشد. (در صورت عدم انجام این بند به صورت کامل، ناظر قبلی متعهد می گردد در هر مرحله از پروژه، کسری مستندات مربوط به پروژه در مدت نظارت خود را تهیه و ارائه نماید.)

(۵) فهرست شماره تماس های ضروری منطقه (شامل: مدیران، معاونین، مسئولین حراست و مسئولین خدمات و عمرانی آموزش و پرورش منطقه، فرمانداران، معاونین فرمانداران و مسئولین عمرانی فرمانداری و ...) توسط ناظر قدیم تهیه و در اختیار ناظر جدید قرار گرفته است. (پیوست ۲)

(۶) تاریخ جلسات و اتفاقات مهم و ضروری مربوط به یک ماه آینده منطقه (جلسات کمیته نظارت منطقه، جلسات تحویل موقت و قطعی، افتتاحیه پروژه ها، بازدید هیاتهای مختلف و ...) توسط ناظر قبلی به ناظر جدید اعلام گردیده است. (پیوست ۳)

(۷) کلیه اسناد مالی قطعی موجود و رسیدگی نشده که به تشخیص سرناظر منطقه می بایست توسط ناظر جدید رسیدگی گردد، تحویل شده است. (پیوست ۴) (کلیه صورت وضعیتهای قطعی می باید توسط ناظری که تحویل موقت در زمان وی انجام گرفته باشد رسیدگی گردد. مگر صورت وضعیتهایی که به صورت ویژه توسط سرناظر به شخص دیگری ارجاع گردد. همچنین سایر اسناد قطعی (تعدیل سوخت و ارز - تعدیل - مابه التفاوت مصالح و ...) توسط ناظری که در زمان ارائه سند نظارت منطقه را بر عهده داشته باشد رسیدگی می شود.)

(۸) کلیه پرونده های مربوط به پروژه های منطقه، به ناظر جدید تحویل گردیده است.

(۹) اطلاع رسانی لازم به مسئولین مدیریت پروژه و اتوماسیون جهت تغییر ناظر منطقه در سامانه های مذکور انجام شده است.

ناظر قبلی منطقه:	ناظر جدید منطقه:	سرناظر:
دبیرخانه، کارگزینی - جهت ثبت در پرونده پرسنلی همکاران		ثبت دبیرخانه:
معاون اجرایی و نظارت		تاریخ:

F1136 - 2	منطقه نظارتی:	 اداره کل نوسازی، توسعه و تجهیز مدارس سازمان	صورتجلسه تغییر و تحول منطقه نظارتی - پیوست ها
	تاریخ تنظیم:		

پیوست ۲- فهرست شماره تماس های ضروری منطقه

شماره تماس	مسئولیت	نام و نام خانوادگی	ردیف

پیوست ۳ - فهرست جلسات ضروری منطقه تا تاریخ

محل برگزاری	تاریخ برگزاری	عنوان و موضوع جلسه	ردیف

سردناظر:	ناظر جدید منطقه:	ناظر قبلی منطقه:

